

**СТАВНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**село Ставне, 253, 89014, тел: +380958640432**

**e-mail: stavne.vsz@ukr.net, код ЄДРПОУ 44145964**

**Н А К А З № 7**

 10 березня 2022 року с. Ставне

Про   конкурсну комісію

та перелік питань

        Керуючись, ч.2 ст.13 Закону України «Про соціальні послуги»,  відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 р. № 177 «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг» , постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 р. № 200 «Про затвердження Положення про конкурсну комісію , умови та порядок проведення конкурсу на зайняття посади  керівника надавача соціальних послуг комунального  сектору», рішення сесії сільської ради  від 24.12.2020 р. № 35 «Про створення юридичної особи- Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Ставненської сільської ради», рішення сесії сільської ради  від 25.01.2021 р. № 76 « Про проведення конкурсу на посаду керівника « Центру надання соціальних послух Ставненської сільської ради».

1. Утворити конкурсну комісію для  проведення конкурсу на зайняття посади директора  комунальної установи «Центр надання соціальних послуг»  Ставненської сільської ради (далі –комісія ) та затвердити її  персональний склад згідно з додатком 1  .

2. Затвердити перелік запитань для перевірки на знання норм відповідного законодавства України згідно з додатком 2.

  3. Контроль  за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

 **Начальник відділу Людмила ГАНЬКУЛИЧ**

Додаток 1

до наказу

                                                                   від 10.03.2022 року  № 7

**СКЛАД**

**конкурсної комісії для проведення  конкурсу  на зайняття  посади директора  комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Ставненської сільської ради**

**Голова комісії:** Рейпаші Лариса Михайлівна – секретар Ставненської сільської ради.

**Секретар комісії** – Луцович Руслана Анатоліївна – головний спеціаліст відділу соціального забезпечення Ставненської сільської ради.

 **Члени комісії:**

Ганькулич Людмила Федорівна – начальник відділу соціального забезпечення Ставненської сільської ради.

Костик Ганна Василівна – начальник служби у справах дітей,

Ганько Галина Василівн –начальник відділу ,

Псяйка Мирослава - депутат Ставненської сільської ради.

       **Начальник відділу Людмила ГАНЬКУЛИЧ**

Додаток 2

до наказу

                                                                   від 10.03.2022 року  № 7

Перелік запитань для перевірки на

знання норм відповідного законодавства України

1. Основні риси Української держави за Конституцією України

2. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів

3. Соціальне замовлення

4. Суб’єкти системи надання соціальних послуг

5. Особи/сім’ї, що належать до осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах

6. Форма правління в Україні

7. Суб'єкти, на яких поширюються дія Закону України «Про запобігання корупції»

8. Регламентація діяльності Центру

9. Обов’язки отримувачів соціальних послуг та їх законних представників

10. Особи/сім’ї, які мають найвищий ризик потрапляння у складні життєві обставини

11. Визнання найвищої соціальної цінності України

12. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та одержання подарунків

13. Принципи діяльності Центру

14. Надавачі соціальних послуг комунального сектору

15. Дії соціального менеджера/фахівця із соціальної роботи у разі виявлення особи/сім’ї, яка належить до вразливих категорій населення

16. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України

17. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб

18. Основні завдання Центру

19. Фізичні особи, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності

20. Планування організації заходів щодо організації надання соціальних послуг

21. Об'єкти права власності Українського народу

22. Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування

23. Функції стаціонарних служб (відділень) та денних служб (відділень)

24. Обов’язки надавачів соціальних послуг

25. Організація надання соціальних послуг

26. Найважливіші функції держави

27. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

28. Повноваження стаціонарних служб (відділень)

29. Права надавачів соціальних послуг

30. Подання заяви про надання соціальних послуг

31. Державні символи України

32. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів

33. Повноваження денних служб (відділень)

34. Типи соціальних послуг

35. Документи, які подаються до заяви про надання соціальних послуг

36. Конституційне право на працю

37. Запобігання конфлікту інтересів у зв’язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав

38. Спрямування заходів, що здійснюються Центром

39. Базові соціальні послуги

40. Документи, що подаються особами, які потребують надання соціальних послуг стаціонарного догляду чи паліативного догляду в умовах стаціонару

41. Конституційне право на освіту

42. Вимоги до поведінки осіб

43. Права Центру

44. Звернення про надання соціальних послуг

45. Органи до яких подаються запити для отримання інформації про доходи особи, що потребує надання соціальних послуг

46. Конституційне право на соціальний захист

47. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування

48. Підстави для надання Центром соціальних послуг

49. Оцінювання потреб особи/сім’ї у соціальних послугах

50. Конституційне право на охорону здоров'я

51. Встановлення своєчасності подання декларації та повна перевірка декларації

52. Повноваження директора Центру

53. Прийняття рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг

54. Дії надавача соціальних послуг у разі отримання звернення про надання соціальних послуг екстренно (кризово)

55. Обов'язки громадянина України

56. Моніторинг способу життя суб’єктів декларування

57. Умови, що забезпечуються працівникам Центру

58. Договір про надання соціальних послуг

59. Рішення про обов’язкове надання соціальних послуг

60. Право громадянина України на вибори

61. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування

62. Майно Центру

63. Підстави для відмови у наданні соціальних послуг

64. Державний бюджет України

65. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи.

66. Умови для вільного доступу осіб з інвалідністю до будівель закладу та приміщень обслуговування.

**Начальник відділу Людмила ГАНЬКУЛИЧ**